

<p>CORPS : ASI NATURE : INTERNE BAP : G FAMILLE PROFESSIONNELLE : PATRIMOINE IMMOBILIER, LOGISTIQUE, RESTAURATION ET PREVENTION EMPLOI TYPE : CHEF-FE D'EXPLOITATION DE MAINTENANCE DES BATIMENTS G3A45 NOMBRE DE POSTE OFFERT : 1</p>
--

Environnement du poste

- CentraleSupélec, grand établissement doté des RCE, a été créé le 1er janvier 2015 sur la base du regroupement de Supélec (statut d'association de droit privé) et l'Ecole Centrale Paris (EPSCP, grand établissement ayant accédé aux RCE en janvier 2011).
- Installé sur 3 campus en France (Gif-sur-Yvette, Metz et Rennes) CentraleSupélec est également membre de l'Université Paris-Saclay, de la COMUE en cours de création en Bretagne, et est associé à l'Université de Lorraine.
- CentraleSupélec est implanté également à l'étranger : Pékin (Chine), Hyderabad (Inde) et Casablanca (Maroc). Ce développement international est un axe stratégique majeur.
- Effectif permanent : 870 agents regroupant 3 populations distinctes : fonctionnaires, contractuels de droit public, contractuels de droit privé (environ 35 agents) pour tous les types d'activités et de missions (enseignement et recherche, administration, fonctions techniques). S'y ajoutent environ 2000 vacataires.

Ce poste, est au sein des services de la DPIET (Direction du Patrimoine Immobilier et l'Environnement de Travail). Les missions de la DPIET (69 personnes) sont les suivantes :

- Mettre en œuvre la stratégie immobilière de l'établissement
- Garantir la disponibilité, les performances et la mise en conformité (sécurité, accessibilité, énergétique) des bâtiments, installations et équipements immobiliers.
- Développer et mettre en œuvre les solutions et services pour que la communauté CentraleSupélec dispose des meilleures conditions et outils de travail.
- Participer aux enjeux de développement durable pour un « campus vert ».
- Conseiller les directions et services sur le réaménagement de leurs locaux (techniques et services)

Ainsi, la DPIET propose et gère une offre de services internes très étendue :

- **Immobilier** : Travaux neufs (MOA) et maintenance – Pilotage MLT - Aménagement d'espace– Gestion technique – Entretien des espaces verts – SIP – suivis des consommations
- **Services** : Evènementiel - planification - Réception/livraison/courrier – Sécurité-sureté – Appareillage-audiovisuel – Reprographie – Parc automobile et Mobilier – Tri – apparitage – Propreté – COM.
- **Achats / ADM** : Convention – suivi budgétaire

Mission principale du poste

Au sein de l'équipe de MAINTENANCE vos missions seront :

- Déployer opérationnellement les mouvements/changements issu du projet CS BREGUET
- Etre le référent technique sur les EVENT « complexe ». En complément de la régie interne (ateliers) et leurs mises en œuvre

Activités principales

MISSION 1 : COORDINATEUR TECHNIQUE sur le projet CS BREGUET

- Organiser et coordonner toutes les activités « opérationnel internes CS » en lien avec le projet CS BREGUET ;
- Piloter et coordonner la réalisation des opérations (conséquences du projet CS BREGUET) dans les différents domaines : accompagnement logistique au déménagement/emménagement (en lien avec équipes PROXIMITE), définition et mise en place du second œuvre (en lien avec équipe TRX), gestion des prestataires extérieurs, etc. ;
- Être l'interlocuteur privilégié des différents prestataires ;
- Organiser et planifier les actions pour la bonne réalisation des missions, établir un retro planning, le piloter en interface avec les autres métiers impliqués ;
- Être force de proposition en vue d'améliorer et d'optimiser le projet dans un environnement évolutif ;
- Rendre compte au conducteur de l'opération CS Breguet de ses actions : état d'avancement du projet, point administratif et financier, points d'alerte ;
- Veiller à la qualité des services rendus et entretenir des relations cordiales avec les usagers et les prestataires externes.
- Mettre en application le plan de développement durable de l'établissement dans le cadre des mouvements de services.

MISSION 2 : SUPPORT TECHNIQUE EVENT « COMPLEXE »

- Participer activement à la mise en place des événements « complexe » sur la partie technique. En lien avec les autres membres de l'équipe maintenance et les équipes event de CS ;
- Être en lien, positionnement transversale, avec les équipes impliquées dans l'EVENT à CS ;
- Participer aux réunions de préparation (DPIET, pompiers, gendarmerie, association élèves...) et aux bilans des équipes (qu'elles soient externes ou internes) ;
- Planifier et organiser les moyens techniques à mettre en place et les communiquer en collaboration avec le Technicien.ne de la maintenance ;
- Utiliser la GTB (CFO CFA, CVC, etc) pour définir et réaliser les réglages ;
- Veiller au respect des délais ;
- Contrôler l'application des règles, procédures, normes et standards mise en œuvre par CS.

Compétences

Compétences techniques

- Techniques des différents corps de métiers du bâtiment (connaissance approfondie)
- Réglementation en matière de construction (connaissance générale)
- Réglementation sécurité incendie (connaissance générale)
- Réglementation en matière d'hygiène et de sécurité (connaissance générale)
- Disposer d'une habilitation électrique BR, BOV, HO (formation interne CS)
- Connaissances générales en méthode de gestion et de suivi (notion de base)
- Connaissances budgétaires générales (notion de base)

Compétences Operationnelles

- Mettre en place des plannings et un plan de charges cohérents et pertinents
- Être capable de rédiger des notes techniques
- Être capable de rendre compte par oral et par écrit
- Savoir transmettre et recevoir les informations liées à la continuité de service
- Mettre en œuvre des procédures et des règles
- Piloter des prestataires
- Pilotage de la maintenance du bâtiment via la GMAO et la GTB
- Établir un diagnostic et résoudre des problèmes
- Utiliser les outils bureautiques

Compétences Comportementale

- Autonomie,
- Adaptabilité,
- Rigueur / fiabilité
- Sens de l'organisation et des priorités
- Sens relationnel sens du « service client »
- Capacité à trouver des solutions simples et fiables

Conditions d'exercice

Le poste est rattaché à la DPIET, services techniques, service de la MAINTENANCE Il est localisé à Gif-sur-Yvette sur le Campus Paris-Saclay.