



Infirmier pour les étudiants et les personnels de CentraleSupélec H/F

Au sein du service médical

■ Présentation de CentraleSupélec :

- ◆ Créé le 1er janvier 2015, CentraleSupélec est un Établissement Public à caractère Scientifique, Culturel et Professionnel, regroupant l'Ecole des Arts et Manufacture (Centrale Paris) et l'Ecole supérieure d'électricité (Supélec).
- ◆ CentraleSupélec se compose de 3 campus situés à Gif-sur-Yvette (Essone), à Metz (Moselle) et à Rennes (Ille-et-Vilaine). Elle est à la tête d'un réseau international avec 3 campus en Chine, en Inde et au Maroc.
- ◆ CentraleSupélec est une référence dans les domaines de la formation des ingénieurs généralistes de haut niveau, de la recherche en Sciences de l'Ingénieur, en Sciences et Technologies de l'Information et de la Communication et en Sciences de l'Entreprise. CentraleSupélec rassemble 4700 étudiants dont 3500 élèves ingénieurs et 30% d'étudiants internationaux, 600 doctorants, 70 post-doctorants, 65 chercheurs, 300 enseignants-chercheurs, 70 enseignants et 482 personnels non enseignants.
- ◆ Au sein de l'Université Paris-Saclay, CentraleSupélec ambitionne de devenir une institution de référence classée parmi les meilleures institutions mondiales.

Campus de Gif-sur-Yvette
Plateau de Moulon
3 rue Joliot-Curie
F-91192 Gif-sur-Yvette Cedex
Tél : +33 (0)1 69 85 12 12
Fax : +33 (0)1 69 85 12 34

Campus de Metz
Metz Technopôle
2 rue Edouard Belin
F-57070 Metz
Tél : +33 (0)3 87 76 47 47
Fax : +33 (0)3 87 76 47 00

CAMPUS DE RENNES
Avenue de la Boulaie
C.S. 47601
F-35576 Cesson-Sévigné
Cedex
Tél : +33 (0)2 99 84 45 00
Fax : +33 (0)2 99 84 45 99

■ Missions principales :

L'activité se déroule dans plusieurs domaines : la santé au travail des personnels, la prévention chez les étudiants et la prise en charge des soins et des urgences pour les étudiants et le personnel.

L'infirmier(ère)e assiste les médecins (un médecin pour le personnel, un médecin pour les étudiants) dans l'exécution des visites médicales

Missions principales de l'agent :

Missions communes aux étudiants et aux personnels :

- Evaluer et accomplir les soins d'urgence et/ou orienter en fonction de la situation (vers des spécialistes du secteur, les médecins et psychologues, et les services compétents comme les centres de santé, hôpitaux)
- Exécuter les vaccinations sur prescriptions médicales
- Mener des actions d'informations et d'éducation sur la santé publique, les risques professionnels encourus, la prévention des maladies graves, et les règles générales d'hygiène
- Gérer les stocks de pharmacie (médicaments, matériels et usage unique)

Missions spécifiques aux personnels :

- Assister le médecin par la préparation des personnes aux visites médicales (contrôle de l'acuité visuelle, urines, questions sur les risques professionnels)
- Réaliser et assurer le suivi des examens hématologiques et complémentaires
- Mener des actions d'informations et d'éducation sur la santé publique, les risques professionnels encourus, la prévention des maladies graves, et les règles générales d'hygiène
- Participer à l'analyse des postes de travail et aux visites des laboratoires avec le médecin du travail

Missions spécifiques aux étudiants :

- Gestion des questionnaires santé étudiants (1000 étudiants)
- Prise de rendez-vous médicaux,
- Elaboration des plannings médicaux sur Excel,
- Accueil téléphonique et physique des étudiants,
- Réalisation des tests paracliniques lors des visites médicales,
- Suivi sur tableau Excel des visites réalisées

Campus de Gif-sur-Yvette
Plateau de Moulon
3 rue Joliot-Curie
F-91192 Gif-sur-Yvette Cedex
Tél : +33 (0)1 69 85 12 12
Fax : +33 (0)1 69 85 12 34

Campus de Metz
Metz Technopôle
2 rue Edouard Belin
F-57070 Metz
Tél : +33 (0)3 87 76 47 47
Fax : +33 (0)3 87 76 47 00

CAMPUS DE RENNES
Avenue de la Boulaie
C.S. 47601
F-35576 Cesson-Sévigné
Cedex
Tél : +33 (0)2 99 84 45 00
Fax : +33 (0)2 99 84 45 99

■ **Compétences :**

◆ **Savoir-faire (compétences techniques opérationnelles, méthodologiques & organisationnelles) :**

- Connaissance approfondie de tous les actes médicaux de niveau infirmier
- Respect du secret médical
- Se familiariser avec l'environnement médical local (services spécialisés, d'urgence)
- Connaître les risques professionnels et les environnements de travail
- S'informer sur les évolutions relatives aux règles d'hygiène, aux maladies et aux risques professionnels.
- Mettre en œuvre les techniques d'entretien individuel pour les agents
- Utiliser des logiciels de bureautique (tableur, traitement de textes) et ceux propres à la gestion des dossiers médicaux.

◆ **Savoir-être (compétences relationnelles & comportementales) :**

- Travailler en équipe
- Autonomie
- Savoir s'adapter à des situations complexes
- Sens du relationnel : liens avec les services, les divers correspondants internes et externes et surtout les salariés
- Approche psychologique des personnes en difficulté

■ **Profil souhaité : Formation supérieure**

■ **Divers :**

- Lieu de travail : Campus de Gif-sur-Yvette
- Date de début : Dès que possible .
- Statut : Catégorie A – Grille E - CDD 6 mois
- Rémunération : selon expérience

Pour candidater, merci d'adresser une lettre de motivation et un CV à la Direction des ressources humaines à l'adresse email suivante : recrutement@centralesupelec.fr

CentraleSupélec

Contact recrutement : Ingrid Angeles

Adresse : Plateau de Moulon – 8/10 rue Joliot Curie – 91190 Gif sur Yvette

Campus de Gif-sur-Yvette
Plateau de Moulon
3 rue Joliot-Curie
F-91192 Gif-sur-Yvette Cedex
Tél : +33 (0)1 69 85 12 12
Fax : +33 (0)1 69 85 12 34

Campus de Metz
Metz Technopôle
2 rue Edouard Belin
F-57070 Metz
Tél : +33 (0)3 87 76 47 47
Fax : +33 (0)3 87 76 47 00

CAMPUS DE RENNES
Avenue de la Boulaie
C.S. 47601
F-35576 Cesson-Sévigné
Cedex
Tél : +33 (0)2 99 84 45 00
Fax : +33 (0)2 99 84 45 99