

Responsable Grant Office et Partenariats Institutionnels

A la Direction de la recherche

Environnement du poste

Créé le 1er janvier 2015, CentraleSupélec est un Établissement Public à caractère Scientifique, Culturel et Professionnel, regroupant l'École des Arts et Manufacture (Centrale Paris) et l'École supérieure d'électricité (Supélec).

CentraleSupélec se compose de 3 campus situés à Gif-sur-Yvette (Essone), à Metz (Moselle) et à Rennes (Ille-et-Vilaine). Elle est à la tête d'un réseau international avec 3 campus en Chine, en Inde et au Maroc.

CentraleSupélec est une référence dans les domaines de la formation des ingénieurs généralistes de haut niveau, de la recherche en Sciences de l'Ingénieur, en Sciences et Technologies de l'Information et de la Communication et en Sciences de l'Entreprise.

CentraleSupélec rassemble 4700 étudiants dont 3500 élèves ingénieurs et 30% d'étudiants internationaux, 600 doctorants, 70 post-doctorants, 65 chercheurs, 300 enseignants-chercheurs, 70 enseignants et 482 personnels non enseignants.

Ambitionnant de rester moteur au sein de l'université Paris-Saclay, 16ème rang au classement de Shanghai, et reconnue pour l'excellence de ses formations d'ingénieurs, CentraleSupélec poursuit ses démarches de synergie et d'innovation avec les acteurs de la recherche et de l'enseignement supérieur.

Mission

La personne recrutée sera responsable du « Grant Office » pour le développement et le suivi des projets structurants du centre de recherche. Le « grant office » aura particulièrement pour mission d'accompagner les chercheurs et enseignants-chercheurs de nos laboratoires au montage des projets structurants. Le périmètre inclut notamment l'aide au montage de projets européens, en lien avec la cellule Europe de l'Université Paris-Saclay et les équipes dédiées à la DR. Il s'agira aussi d'aider les laboratoires à participer aux grands programmes de financement public (France 2030, PEPR par exemple...). Les missions concerneront en particulier l'identification d'opportunités, l'aide au montage de consortiums, la gestion et la coordination du montage, et la coordination des différents acteurs impliqués. Pour les projets acceptés, il s'agira de veiller à leur mise en place, en particulier pour la contractualisation et l'élaboration des accords de consortium avec le pôle juridique de la DR.

Activités principales

La personne recrutée aura également en charge le suivi des partenariats institutionnels du centre de recherche.

Ces partenariats prennent plusieurs formes :

- les accords-cadres de coopération entre CentraleSupélec et les acteurs importants de la recherche (organismes de recherche, hôpitaux, grandes entreprises...);
- les relations avec les tutelles dans le cadre de nos UMR communes;
- au sein de l'Université Paris-Saclay, des actions mutualisées entre les différentes composantes;
- les chaires de recherche et les laboratoires communs, en partenariat entre les laboratoires de l'école et les partenaires industriels.

Il s'agira de participer à la construction de ces partenariats (le cas échéant, en collaboration avec les autres acteurs de l'école impliqués), d'assurer leur suivi et leur pérennité, notamment en représentant la direction de la recherche dans les instances de pilotage et de suivi de certains, et finalement, de dynamiser ces partenariats.

Compétences opérationnelles

- Montage et gestion de projets scientifiques.
- Connaissance de l'organisation et du fonctionnement de la recherche et de l'enseignement supérieur ;
- Connaissance des organismes financeurs, notamment européens ;
- Connaissance générale des aspects juridiques, financiers et contractuels de la recherche ;
- Maîtrise de la langue anglaise à l'écrit et à l'oral.

Compétences comportementales

- Rigueur, fiabilité, autonomie, dynamisme, sens du service ;
- Capacité d'adaptation, flexibilité ;
- Goût pour le travail en équipe,

Profil

- Bac + 5
- Un doctorat scientifique serait un plus.
- Expérience de 5 ans minimum.

Informations complémentaires :

- Lieu de travail : Campus de Gif-sur-Yvette
- Date de début : Dès que possible
- Poste évolutif à terme
- Statut : Titulaire ou contractuel de droit public– Catégorie A
- Pour candidater, merci d'adresser une LM et un CV à : recrutement@centralesupelec.fr
- Contacts recrutement : Ingrid Angeles et Christelle Fitamant
- Adresse : Plateau de Moulon – 8/10 rue Joliot Curie – 91190 Gif sur Yvette

Campus de Paris-Saclay
Plateau de Moulon Metz
3 rue Joliot-Curie 2 rue
F-91192 Gif-sur-Yvette Cedex

(siège) Campus de Metz
Technopôle Avenue de la
Edouard Belin C.S. 47601 3
F-57070 Metz F-35576

Campus de Rennes Campus
Boulaie Chaire de
rue des Rouges Terres
Cesson-Sévigné cedex

de Reims
Biotechnologie
51110 Pomacle

Tél : +33 (0)1 75 31 60 00 Tél :

+33 (0)3 87 76 47 47 Tél :

+33 (0)2 99 84 45 00 Tél :

+33 (0)3 52 62 05 12

SIRET : 130 020 761 00016 SIRET : 130 020 761 00040 SIRET : 130 020 761 00032 SIRET : 130 020 761 00057